



# MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI

Anul XIII — Nr. 720

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 12 noiembrie 2001

## SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
		<b>DECRETE</b>	
883.			
— Decret privind eliberarea din funcție a unui adjunct al directorului Serviciului Român de Informații.....	1		
		<b>ORDONANȚE ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>	
145.			
— Ordonanță de urgență pentru prelungirea unor termene prevăzute de Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 — 22 decembrie 1989.....	2		
		<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>	
		2.103.	
		— Ordin al ministrului finanțelor publice privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 11/1996 privind executarea creanțelor bugetare, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la plata obligațiilor bugetare, a majorărilor de întârziere, a penalităților și penalităților de întârziere, și aprobarea modelului Declarației-inventar privind impozitele, taxele și contribuțiile și alte venituri bugetare, neachitate din anii precedenți, aflate în sold la data de 31 decembrie 2000 și neachitate până la data de 30 septembrie 2001, inclusiv majorările de întârziere evidențiate contabil, pe ani fiscali .....	2-7

## DECRETE

### PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

#### DECRET

#### privind eliberarea din funcție a unui adjunct al directorului Serviciului Român de Informații

În temeiul prevederilor art. 94 lit. c) și ale art. 99 alin. (1) din Constituția României, precum și ale art. 24 alin. (2) din Legea nr. 14/1992 privind organizarea și funcționarea Serviciului Român de Informații, având în vedere propunerea directorului Serviciului Român de Informații,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Pe data de 12 noiembrie 2001 domnul Mircea Gheordunescu se eliberează din funcția de adjunct al directorului Serviciului Român de Informații.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**ION ILIESCU**

București, 12 noiembrie 2001.  
Nr. 883.

**ORDONANȚE ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI****GUVERNUL ROMÂNIEI****ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ**

**pentru prelungirea unor termene prevăzute de Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 – 22 decembrie 1989**

În temeiul prevederilor art. 114 alin. (4) din Constituția României,

**Guvernul României** adoptă prezenta ordonanță de urgență.

**Articol unic.** — Termenele de 6 luni prevăzute la art. 21 alin. (1) și la art. 40, termenul de 18 luni prevăzut la art. 22, precum și termenul de un an prevăzut la art. 46 alin. (5) din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 —

22 decembrie 1989, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 75 din 14 februarie 2001, prelungite prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 460 din 13 august 2001, se prelungesc cu 3 luni.

PRIM-MINISTRU  
**ADRIAN NĂSTASE**

Contrasemnează:  
Ministrul administrației publice,  
**Octav Cozmâncă**  
Ministrul pentru coordonarea Secretariatului  
General al Guvernului,  
**Petru Șerban Mihăilescu**

București, 9 noiembrie 2001.  
Nr. 145.

---

**ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE  
ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE**

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

**ORDIN**

**privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 11/1996 privind executarea creanțelor bugetare, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la plata obligațiilor bugetare, a majorărilor de întârziere, a penalităților și penalităților de întârziere, și aprobarea modelului Declarației-inventar privind impozitele, taxele și contribuțiile și alte venituri bugetare, neachitate din anii precedenți, aflate în sold la data de 31 decembrie 2000 și neachitate până la data de 30 septembrie 2001, inclusiv majorările de întârziere evidențiate contabil, pe ani fiscali**

Ministrul finanțelor publice,  
în temeiul prevederilor art. 109 din Ordonanța Guvernului nr. 11/1996 privind executarea creanțelor bugetare, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 14 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 18/2001 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare,  
în baza art. III din Ordonanța Guvernului nr. 26/2001 pentru modificarea Ordonanței Guvernului nr. 11/1996 privind executarea creanțelor bugetare,  
emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 11/1996 privind executarea creanțelor bugetare, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la plata obligațiilor bugetare, a majorărilor de întârziere, a penalităților și

penalităților de întârziere, prevăzute în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Se aprobă modelul Declarației-inventar privind impozitele, taxele și contribuțiile și alte venituri bugetare, neachitate din anii precedenți, aflate în sold la data de

31 decembrie 2000 și neachitate până la data de 30 septembrie 2001, inclusiv majorările de întârziere evidențiate contabil, pe ani fiscali, precum și instrucțiunile de întocmire și depunere prevăzute în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3. — Pe data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă pct. 2 și 6 din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 11/1996 privind executarea creanțelor bugetare, aprobată și modificată prin Legea nr. 108/1996, referitoare la plata obligațiilor bugetare și majorările de întârziere, aprobate prin Ordinul ministrului de stat, ministrul finanțelor, nr. 620/1997, cu modificările și completările ulterioare, pct. 2 din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 11/1996 privind executarea creanțelor buge-

tare, aprobată și modificată prin Legea nr. 108/1996, modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr. 53/1997, referitoare la compensarea, restituirea și scăderea pentru cauze de insolvabilitate a obligațiilor bugetare, aprobate prin Ordinul ministrului de stat, ministrul finanțelor, nr. 2.051/1997.

Art. 4. — Direcția generală de administrare a veniturilor publice și a monopolurilor, Direcția generală a tehnologiei informației, Direcția contabilității publice, Direcția Generală a Vămilor și unitățile sale teritoriale, precum și direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București și unitățile lor subordonate vor lua măsuri pentru aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului ordin.

Art. 5. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor publice,  
**Mihai Nicolae Tănăsescu**

București, 18 octombrie 2001.  
Nr. 2.103.

ANEXA Nr. 1

## NORME METODOLOGICE

**pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 11/1996 privind executarea creanțelor bugetare, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la plata obligațiilor bugetare, a majorărilor de întârziere, a penalităților și penalităților de întârziere**

### 1. Referitor la art. 8, astfel cum a fost modificat prin Ordonanța Guvernului nr. 26/2001

1.1. Debitorii sunt obligați să facă plata obligațiilor bugetare distinct, pe fiecare impozit, taxă, contribuție sau pe alte venituri bugetare, inclusiv pe majorări de întârziere aferente și penalități de orice fel, în următoarea ordine:

- a) obligații bugetare cu termene de plată în anul curent;
- b) obligații bugetare datorate și neachitate până la data de 31 decembrie a anului precedent, în ordinea vechimii;
- c) obligații bugetare reprezentând majorări de întârziere și penalități de întârziere aferente obligațiilor bugetare, datorate și neachitate până la data de 31 decembrie a anului precedent;
- d) obligații bugetare cu termene de plată viitoare.

Prin *termene de plată a obligațiilor bugetare* se înțelege termene de plată scadente stabilite prin acte normative, respectiv prin legi specifice sau prin ordine ale ministrului finanțelor publice, pentru cele care nu au termene de plată prevăzute de lege, precum și cele stabilite prin acte de verificare a modului de determinare a impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor venituri bugetare sau prin grafice de acordare a înlesnirilor la plată, întocmite sau aprobate, conform legii, după caz, de organele competente ale creditorilor bugetari.

**A.** În categoria obligațiilor bugetare cu termene de plată în anul curent se cuprind:

1. sumele datorate în contul ratelor din graficele de plată a obligațiilor bugetare pentru care s-au aprobat eşalonări și/sau amânări la plată, precum și majorările datorate și calculate conform legii;

2. penalitățile datorate și calculate conform legii, precum și amenzile stabilite de organele competente prin docu-

mente de constatare sau de verificare și/sau procese-verbale de constatare a contravenției, întocmite conform legii;

3. impozite, taxe, contribuții sau alte venituri bugetare, cu termene scadente în perioada 1 ianuarie — 31 decembrie a anului curent, atât cele declarate de debitori, cât și cele stabilite de organele de specialitate prin documente de impunere, potrivit legii;

4. majorările de întârziere și penalitățile de întârziere, pentru care se stabilesc termene de plată în anul curent de organele competente, aferente obligațiilor bugetare neachitate prevăzute la pct. 3.

Majorările de întârziere și penalitățile de întârziere se stabilesc de organele competente ale creditorilor bugetari, pe baza evidenței pe plătitori, prin procese-verbale de stabilire a majorărilor de întârziere și a penalităților, conform modelului prezentat în anexa la prezentele norme metodologice;

5. diferențe de impozite, taxe, contribuții sau alte venituri bugetare, precum și majorările de întârziere și penalitățile de întârziere aferente acestora, calculate și stabilite de organele competente prin acte de verificare și control, conform legii, indiferent de perioada la care se referă.

**B.** În categoria obligațiilor bugetare datorate și neachitate la data de 31 decembrie a anului precedent se cuprind obligațiile bugetare datorate și neachitate la scadență ori la termenele de plată stabilite conform legii, reprezentând impozite, taxe, contribuții sau alte venituri bugetare din anii precedenți, inclusiv penalități și amenzi neachitate în termen și pentru care nu s-au acordat înlesniri la plată conform legii.

**C.** În categoria majorărilor de întârziere și a penalităților de întârziere aferente obligațiilor bugetare datorate și

neachitate la data de 31 decembrie a anului precedent se cuprind majorările de întârziere și penalitățile de întârziere aferente acestor obligații, calculate până la data de 31 decembrie a anului precedent, precum și majorările de întârziere calculate până la data stingerii acestor obligații.

**D.** În categoria obligațiilor bugetare cu termene de plată viitoare se cuprind sumele definite la lit. A.1, A.2, A.3 și A.5 cu termene de plată ulterioare datei plății.

1.2. În cazul în care plata se face prin virament bancar, debitorii sunt obligați să întocmească documentul de plată pentru fiecare impozit, taxă, contribuție și alte venituri bugetare, specificând termenul de plată și natura obligației definite conform pct. 1.1.

În situația în care debitorul nu respectă prevederea de mai sus, creditorul bugetar va efectua stingerea obligației bugetare în ordinea prevăzută la pct. 1.1.

În condițiile în care la același termen de plată sunt concurente mai multe obligații bugetare, iar debitorul nu le poate îndești pe toate din disponibilitățile bănești, plata se va face în ordinea prevăzută la pct. 1.1.

În situația în care debitorul nu efectuează plata obligațiilor bugetare conform prevederilor pct. 1.1, organul fiscal competent va proceda la stingerea obligațiilor bugetare, înștiințând debitorul despre operațiunea efectuată.

## **2. Referitor la art. 13, astfel cum a fost modificat prin Ordonanța Guvernului nr. 26/2001**

2.1. Pentru orice obligație bugetară neplătită la termenul de plată se datorează majorări de întârziere.

Calculul majorărilor de întârziere începe cu ziua imediat următoare termenului de plată a obligației bugetare până la data stingerii acesteia prin plată voluntară în numerar sau prin virament ori până la stingerea obligației bugetare prin alte modalități prevăzute de lege, respectiv: compensare, insolvabilitate, executare silită, prescripție și alte forme legale prevăzute de lege.

Prin *data stingerii obligației bugetare prin compensare sau insolvabilitate* se înțelege:

a) data la care compensarea a devenit posibilă potrivit legii, după cum urmează:

— pentru debitele plătite în plus fără existența unui titlu de creanță sau pentru cele plătite ca urmare a unei erori de calcul, data la care debitele au fost achitate potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 11/1996, precum și ale normelor aplicabile în materie, emise de Banca Națională a României;

— pentru sumele plătite în plus față de obligațiile datorate, data depunerii deconturilor sau a declarațiilor, după caz;

— pentru sumele ce urmează să fie rambursate sau restituite de la buget, pentru T.V.A. sau pentru accize, după caz, data depunerii decontului, din care rezultă sumele cuvenite să fie rambursate sau restituite, după caz, potrivit reglementărilor aplicabile în materie;

b) data documentului prin care obligația bugetară este scăzută din evidența organelor competente, în cazul în care debitorul se află în stare de insolvabilitate.

2.2. Majorările de întârziere se calculează în lei atât pentru debitele stabilite în lei, cât și pentru cele stabilite în valută.

Pentru debitele datorate în valută calculul majorărilor de întârziere se efectuează prin aplicarea cotei majorărilor de întârziere asupra debitului datorat în valută, transformat în lei la cursul de schimb valutar din ziua scadenței debitului.

2.3. Pentru neplata la termen a impozitului pe venit, datorat de persoane fizice, se datorează majorări de întârziere după cum urmează:

a) pentru anul fiscal de impunere majorările de întârziere pentru plățile anticipate, neefectuate în termen, se calculează astfel:

— până la data plății debitului, în cazul în care acesta este plătit în cursul anului de impunere;

— până la data de 31 decembrie, pentru plățile anticipate, neachitate până la finele anului de impunere;

b) majorările de întârziere pentru sumele neachitate, înscrise în deciziile de plăți anticipate cu titlu de impozit pentru anul precedent, se calculează începând cu data de 1 ianuarie a anului următor până la data plății inclusiv;

c) în cazul în care impozitul stabilit în decizia de impunere anuală este inferior sumei datorate cu titlu de plăți anticipate în contul impozitului pe venitul global, majorările de întârziere calculate la sumele înscrise în deciziile de plăți anticipate se recalculează pentru impozitul înscris în decizia de impunere anuală, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui de impunere;

d) pentru diferențele de impozit pe venit mai mari de 1.000.000 lei, stabilite prin decizia de impunere anuală, majorările de întârziere se calculează după expirarea termenului de 60 de zile de la data comunicării deciziei.

## **3. Referitor la art. 13<sup>1</sup>, astfel cum a fost modificat prin Ordonanța Guvernului nr. 26/2001**

3.1. Pentru obligațiile bugetare neplătite la termenul de plată legal se datorează o penalitate de întârziere de 0,5% pe fiecare lună și/sau fracțiune de lună de întârziere, începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care acestea aveau termene de plată. De exemplu, în cazul unei obligații bugetare cu termenul de plată stabilit la data de 25 martie, dacă suma a fost achitată între 1 aprilie — 30 aprilie se datorează penalitatea de întârziere corespunzătoare unei luni, iar dacă se achită în perioada 1 mai — 31 mai se datorează penalitatea de întârziere corespunzătoare pentru două luni și așa mai departe.

3.2. Penalitățile de întârziere prevăzute la pct. 3.1 se aplică și obligațiilor bugetare neachitate din anii precedenți, aflate în sold la data de 31 decembrie 2000 și neachitate la data de 31 septembrie 2001, precum și obligațiilor bugetare datorate și neachitate în perioada 1 ianuarie 2001 — 30 septembrie 2001.

3.3. Penalitatea de întârziere nu înlătură obligația de plată a majorărilor de întârziere și a penalităților pentru nevărsarea de către plătitori a sumelor reținute la sursă.

## **4. Referitor la art. 87, astfel cum a fost modificat prin Ordonanța Guvernului nr. 26/2001**

Sumele plătite în plus de contribuabil sau cele de rambursat ori de restituit, după caz, prevăzute la pct. 1.1, se compensează cu obligații fiscale și nefiscale către bugetul de stat, în ordinea prevăzută la art. 8 din Ordonanța Guvernului nr. 11/1996, modificată prin Ordonanța Guvernului nr. 26/2001.

## **5. Dispoziții finale**

Majorările de întârziere datorate pentru neplata în termen a obligațiilor bugetare, precum și majorările datorate pe perioada înlăturării la plată se achită în același cont bugetar în care se face plata debitului care le-a generat. Penalitățile de întârziere și penalitățile datorate pentru neplata obligațiilor reținute la sursă se achită în contul bugetar 20.22.01.03 „Venituri din amenzi și alte sancțiuni aplicate, potrivit legii”.

*ANEXĂ*

*la normele metodologice*

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE  
 Direcția generală a finanțelor publice  
 a județului .....  
 Unitatea fiscală .....  
 Str. .... nr. ....  
 Localitatea .....  
 Nr. .... din .....

**PROCES-VERBAL**

**privind calculul majorărilor de întârziere și al penalităților de întârziere**

În temeiul art. 13 din Ordonanța Guvernului nr. 11/1996 privind executarea creanțelor bugetare, aprobată și modificată prin Legea nr. 108/1996, cu modificările și completările ulterioare, pentru neachitarea la scadență a obligațiilor bugetare în sarcina debitorului ..... din localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., cod numeric personal/cod fiscal ....., s-au calculat pentru perioada ..... următoarele majorări de întârziere:

Natura obligației bugetare	Suma datorată	Scadența	Majorări de întârziere calculate până la data de*):	Penalități de întârziere calculate până la data de:	Penalități calculate pentru nevirarea sumelor calculate și reținute la sursă
<b>A. Pentru debitele restante la data de 31 decembrie a anului precedent:</b>					
<b>TOTAL:</b>					
<b>B. Pentru obligațiile bugetare cu termene de plată în anul curent:</b>					
<b>TOTAL:</b>					

În conformitate cu prevederile art. 4 din Ordonanța Guvernului nr. 11/1996 privind executarea creanțelor bugetare, aprobată și modificată prin Legea nr. 108/1996, cu modificările și completările ulterioare, prezentul înscris constituie titlu de creanță.

Vă invităm ca, în termen de 15 zile de la primirea prezentului proces-verbal, care constituie și înștiințare de plată, să achitați sumele menționate la pct. B sau să faceți dovada plății acestora.

*Șef serviciu evidență,*  
 .....

*Director,*  
 Semnătura .....  
 L.S.

\*) Majorările de întârziere se vor calcula în continuare până la data plății inclusiv, utilizându-se cota de ...%.

(Se va adapta corespunzător de către fiecare creditor bugetar.)

Denumirea contribuabilului .....

Localitatea .....

Str. .... nr. ....

Codul fiscal .....

Nr. .... / .....

**DECLARAȚIE - INVENTAR**

**privind impozitele, taxele și contribuțiile și alte venituri bugetare, neachitate din anii precedenți, aflate în sold la data de 31 decembrie 2000 și neachitate până la data de 30 septembrie 2001, inclusiv majorările de întârziere evidențiate contabil, pe ani fiscali**

— lei —

Denumirea impozitului, taxei, contribuției, venitului	Simbol bugetar	Sold la data de 31 decembrie 2000	Scadența soldului	Sume neachitate la data de 30 septembrie 2001	Sume eșalonate	Majorări de întârziere *) ..... **) .....
A. Taxa pe valoarea adăugată		.....	.....	.....		*) ..... *) ..... *) ..... **) .....
B. Impozit pe venitul din salarii și pe venituri asimilate salariilor						
C. Impozit pe profit						
D. Accize						
E. Impozit la țigărele și la gazele naturale din producția internă						
F. Taxa pe jocurile de noroc						
G. Impozit pe dividende						
H. Impozit pe veniturile persoanelor fizice și juridice nerezidente, reținut de plătitorii de venit						
I. Impozit pe veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală						
J. Impozit pe veniturile sub formă de dobânzi						
K. Impozit pe veniturile obținute din transferul dreptului de proprietate asupra valorilor mobiliare și părților sociale						
L. Vărsăminte din profitul net al regiilor autonome						
M. Fond special pentru reducerea riscurilor tehnologice la utilaje, echipamente și instalații industriale (Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 32/2001)						
N. Alte impozite/taxe datorate bugetului de stat						

Declar pe propria răspundere că debitele cuprinse în această declarație-inventar sunt corecte și complete.

*Administrator,*.....  
(numele, prenumele).....  
(semnătura și ștampila)*Întocmit,*.....  
(numele, prenumele).....  
(semnătura)

\*) Aferente sumelor restante.

\*\*) Aferente sumelor achitate cu întârziere.

### Instrucțiuni de completare

— Debitorii, cu excepția persoanelor fizice, sunt obligați să întocmească și să depună până la data de 15 noiembrie 2001 Declarația-inventar privind impozitele, taxele și contribuțiile și alte venituri bugetare, neachitate din anii precedenți, aflate în sold la data de 31 decembrie 2000 și neachitate până la data de 30 septembrie 2001, inclusiv majorările de întârziere evidențiate contabil, pe ani fiscali.

— Declarația-inventar se depune la organele teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice la care aceștia sunt înscrși ca plătitori de impozite și taxe, iar în situația debitorilor din categoria contribuabili mari acestea se vor depune la direcțiile generale ale finanțelor publice județene sau la Direcția de administrare mari contribuabili din cadrul Direcției generale a finanțelor publice a municipiului București, după caz.

— Declarația-inventar se poate depune la organele teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice și în format electronic.

— Declarația-inventar cuprinde, pentru fiecare impozit, taxă, contribuție sau alt venit bugetar, debitele restante aflate în sold, pe ani fiscali, împreună cu majorările de întârziere aferente și evidențiate contabil, precum și majorările de întârziere datorate și calculate pe propria răspundere pentru sumele achitate cu întârziere, care nu figurează ca debite restante.

Obligațiile restante către bugetul de stat, care figurează în sold la data de 31 decembrie 2000, vor fi cele evidențiate în anexa „Impozite, taxe și alte obligații datorate și vărsate” la bilanțul contabil încheiat la data de 31 decembrie 2000, respectiv coloana 1 minus coloana 3 sau coloana 4 plus coloana 5.

Soldul fiecărui cont referitor la obligațiile către bugetul de stat din balanța de verificare încheiată la data de 31 decembrie 2000 va trebui să se regăsească la una sau mai multe poziții din această declarație-inventar, defalcat pe scadențe începând cu ultima scadență din anul 2000 și mergând în urmă, pe scadențe, până la justificarea întregului sold al contului.

Sumele trecute pe scadențe vor trebui să corespundă cu declarațiile-inventar depuse, iar în cazul în care în sold figurează și diferențe stabilite prin acte de control ale organelor competente, aceste sume se vor evidenția în subsolul declarației-inventar, indicându-se numărul și data procesului-verbal prin care s-au stabilit, defalcat pe surse de venituri ale bugetului de stat.

— Totalul sumelor neachitate la data de 30 septembrie 2001 din declarația-inventar trebuie să fie mai mic sau cel mult egal cu soldul debitor la data de 31 decembrie 2000.

---

### a Premiului Român pentru Calitate J.M. Juran — ediția 2000

Conceput după modelul EFQM (European Foundation for Quality Management), Premiul Român pentru Calitate J.M. Juran reprezintă cea mai prestigioasă recunoaștere națională a unor performanțe manageriale la nivelul excelenței, obținute de organizații din România.

Fundația Premiului Român pentru Calitate J.M. Juran a luat ființă în anul 1998 din inițiativa unui grup de 11 organizații profesionale, apolitice și fără scop lucrativ, unele specializate în domeniile ingineriei și managementului calității, altele de largă reprezentativitate profesională națională.

Fundația a beneficiat de sprijinul material și logistic al Uniunii Europene prin intermediul Programului PHARE.

În finala competiției din anul 2000 pentru acest premiu s-au clasificat șase organizații, dintre care patru au primit Premiul Român pentru Calitate J.M. Juran și două au primit plăchete de finaliști.

Calificarea organizațiilor s-a făcut pe baza a 9 criterii și 22 de subcriterii, clasificate în FACTORI DETERMINANȚI ȘI REZULTATE, reprezentând tot atâția indicatori în domeniile: Leadership, Managementul personalului, Strategie și planificare, Resurse, Sistemul calității și procese, Satisfacția personalului, Satisfacția clienților, Impactul asupra societății, Rezultatele în afaceri.

Regia Autonomă „Monitorul Oficial” a fost desemnată câștigătoare a Premiului Român pentru Calitate J.M. Juran — ediția 2000, la categoria „Întreprinderi mari”.



#### RAMO — organizație cu activitate de interes public național

Regia Autonomă „Monitorul Oficial” este o organizație care își desfășoară activitatea în interes public național, având ca produs principal „Monitorul Oficial al României” cărui regia îi asigură editarea, tipărirea și difuzarea pe suport clasic și electronic.

Regia produce anual peste 159.000 de pagini, reprezentând 34 de milioane exemplare ale publicației „Monitorul Oficial al României”, la care se adaugă 162.000 de pagini aferente unui număr de 4,5 milioane de cărți broșate și legate, și asigură servicii în medie pentru 800.000 de clienți anual: instituții publice, agenți economici, persoane fizice și juridice, precum și servicii tipografice pentru alte edituri și agenții de publicitate.

**Mediul de piață:** Regia Autonomă „Monitorul Oficial” este lider pe piața tipăriturilor, deținând, conform datelor statistice, o cotă de piață de 40,25% din valoarea producției fizice totale și 2,13% din efectivul de salariați.

Prin editarea publicației „Monitorul Oficial al României” regia își definește **vocația de propagare a legislației statului.**

Producția editorială proprie include colecțiile: Legislația României, Hotărârile ale Guvernului și alte acte normative, colecțiile tematiche, colecția de legislație în versiuni străine, colecția Contacte europene, Cartea juridică, Jurisprudență, revista „Buletin parlamentar”.

O altă dimensiune este activitatea tipografică pentru case de editură din țară și din străinătate, agenții de publicitate, instituții, pentru care regia tipărește cărți, albume, dicționare, pliante etc., având stabilite parteneriate în afaceri.

Prin tipărirea lucrărilor de carte științifică, beletristică, de artă, regia își definește cea de **a doua vocație**, aceea de promovare a culturii naționale în țară și peste hotare.

**Orientarea permanentă spre client**, pentru a satisface în măsură din ce în ce mai mare așteptările acestuia, constituie cel mai important reper în politica regiei.

Un rol deosebit revine Centrului pentru Relații cu Publicul și Agenției Economice, interfață cu beneficiarii direcți ai produselor și serviciilor regiei. Centrul dispune de un spațiu generos, o organizare și o dotare moderne, în care calculatoarele performante, softurile și tiparul digital sunt utilizate de o echipă complexă de informaticieni, juriști, economiști care lucrează în spiritul respectului față de client. Biblioteca publică, librăria cu autoservire și o expoziție permanentă de potențial completează serviciile regiei.

**Factorii de succes ai regiei.** În mod prioritar Consiliul de administrație al regiei a elaborat strategia de dezvoltare pe termen scurt și mediu. S-a derulat un program etapizat de rețehnologizare, bazat în special pe resursele degajate din activitatea proprie, volumul investițiilor reprezentând peste 10 milioane USD.

Trecerea la echipamente și tehnologii moderne pentru procesare text-imagini, imprimare și finisare, echipamente ce dispun de elemente automate de reglare și monitorizare, a avut loc în paralel cu formarea și perfecționarea personalului.

Managementul performant, forța tehnologică, profesionalismul și creativitatea angajaților au constituit și constituie factori de succes ai regiei.

**Calitatea — o necesitate obiectivă, într-un proces continuu de îmbunătățire.** Este determinată de creșterea concurenței interne și externe, în special datorită numărului mare de noi tipografii, și de exigențele deosebite privind acuratețea textului tipărit și operativitatea necesară pentru asigurarea în timp real a difuzării publicațiilor în țară și în străinătate.

Conducerea regiei a stabilit ca obiectiv al strategiei generale de dezvoltare implementarea sistemului calității, calitatea fiind considerată principalul vector al excelenței în afaceri. S-a urmărit optimizarea mijloacelor, a proceselor și a resurselor în concordanță cu Mix-Marketingul global, adecvat perioadei și cerințelor pieței concurențiale. Obiectivul s-a materializat în luna mai 1999 prin certificarea sistemului calității de către Societatea Română pentru Asigurarea Calității — SRAC, după modelul standardului internațional ISO 9001.

Prin aplicarea unui management participativ au fost atrase și implicate colectivele de redactori, juriști, editori, informaticieni, tipografi într-un permanent proces de perfecționare.

Sunt promovate cu consecvență politici, valori și principii în spiritul dezvoltării culturii TQM, un rol important revenind cercurilor calității.

Este perfecționat în continuare sistemul calității și în acest sens regia a demarat acțiunea de implementare și certificare a sistemului managementului de mediu și a început seria de instruirii pentru ISO 9001:2000.

#### Repere din istoria publicației și instituției

1832 — anul înființării „Buletinului — Gazetă Administrativă” sub redacția lui Ion Heliade-Rădulescu, publicație precursoră a actualului „Monitor Oficial al României”, apariție neîntreruptă timp de peste 168 de ani, cea mai longevivă publicație din România și printre primele foi oficiale ale statelor europene. Monitorul Oficial al României este cea mai autentică reflectare a istoriei țării.

1991 — prin Hotărârea Guvernului nr.358/1991 se înființează Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, ca persoană juridică ce desfășoară activitate de interes public național și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară. Activitatea tipografică se desfășoară în fostul atelier-scoală din Str. Iuliu. Utilajul de bază este rotativa Plamag de tipar înalt cu stereotipii de plumb.

1992 — elaborarea strategiei de dezvoltare a regiei. Se au în vedere: dezvoltarea ofsetului și implementarea tehnologiilor de procesare a textului și imaginii pe calculator, renunțarea în mod eșalonat la vechiul procedeu de tipar înalt și reconversia personalului. Se introduc primele stații de calculatoare pentru procesarea textului.

1994 — sunt făcuți pași importanți spre tehnologiile nepoluante, urmând ca tipografia proprie să devină prima firmă de stat în care este eliminat aliajul de plumb. Se modernizează rotativa Plamag și se introduc formele de fotopolimeri. Se achiziționează primele mașini de tipar ofset cu hârtie în coli, printre care și mașina Heidelberg Sorsz în două culori. Prin achiziționarea primelor scannere, expozere și mașini automate de dezvoltat se face trecerea la procesarea imaginii pe calculator.

1995 — modernizarea tipografiei din Str. Iuliu. Organizarea tipografiei din cadrul Palatului Parlamentului și dotarea cu utilaje performante de procesare text-imagini, prelucrare plăci, imprimare și finisare. Se montează noua rotativă Heidelberg Harris Mercury cu anexe sale, care permit tipărirea simultană a 64 de pagini, mașinile Heidelberg SM74 față verso și GTOZP, mașina de tăiat Polar, linia de finisat cărți cusute caiet Stahl ST 100 etc.

1998 — dotarea atelierului de legătorie cu utilaje performante, în special de finisare: mașina de fălțuit Stahl KD Proline, mașina de lipit forzat și planșe Hunkeler VEA 520, mașina de adunat Wohlenberg Sprinter, mașini de cusut cu ață Graphotec Aster 2000, mașini de confecționat scoarțe și de poleit: Hörauf și Kolbus Contour, linia de carte legată Sigloch-Wohlenberg-Stahl etc. Se montează mașina ofset Heidelberg Speedmaster în 5 culori, cu scanarea plăcii și reglare integral electronică.

1999 — se trece la difuzarea alternativă a informațiilor legislative și pe suport electronic. Se continuă procesul de modernizare a stațiilor de lucru de la secția de procesare text-imagini și se generalizează sistemul de microclimă. Certificarea sistemului calității pentru asigurare externă, conform modelului standardului internațional ISO 9001.

2000 — înființarea Centrului pentru Relații cu Publicul și Agenției Economice și, în cadrul acestuia, a librăriei și bibliotecii publicațiilor legislative. Introducerea tiparului digital.

Demararea programului de implementare și certificare a sistemului managementului de mediu, după modelul standardului internațional ISO 14001.

Participarea regiei la prima ediție a Premiului Român pentru Calitate J.M. Juran și câștigarea acestui prestigios premiu național.

#### EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2-4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București, cont nr. 2511.1-12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București și nr. 5069427282 Trezoreria sector 5, București (alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78, E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro